TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE ASISTENTE DE COMUNICACIÓN Y SEGUIMIENTO

Proyecto ¡Vamos a la escuela!

1. Antecedentes

Fundación Alda es una organización sin fines de lucro que trabaja en Paraguay desde el año 2003, con la misión de mejorar la educación y la calidad de vida de niñas, niños, adolescentes y jóvenes, promoviendo el desarrollo de sus comunidades.

A lo largo de sus casi 21 años de vida, han sido miles las niñas, los niños, adolescentes, jóvenes y demás miembros de las comunidades educativas que se han beneficiado con los diferentes programas y proyectos implementados.

Alda busca generar un cambio positivo en la vida de las personas, desde el equipo de la Fundación hasta las comunidades, siendo su propósito transformar vidas con educación.

En ese marco, asumió el rol de socio implementador del proyecto **«¡Vamos a la escuela!»**, iniciativa del Ministerio de Educación y Ciencias en alianza con Unicef y *Education Above All Foundation*, para **apoyar la inscripción de 30 000 niñas y niños que se encuentran fuera del sistema educativo,** ubicados en los departamentos de **Central, Alto Paraná, Itapúa, San Pedro, Caaguazú y Concepción.**

El acceso a una educación de calidad, sin dejar a nadie atrás es uno de los principales desafíos a nivel país, con relación a la Agenda 2030 y los planes de desarrollo. Pese a los avances en escolarización, la pandemia del COVID-19 profundizó las brechas generadas por la pobreza y la desigualdad, impactando con mayor fuerza a los grupos más vulnerables. Según registros del Ministerio de Educación y Ciencias, en el 2021, 47 048 niñas y niños abandonaron la Educación Escolar Básica.

El proyecto trabaja en la participación de actores comunitarios para la identificación, inscripción y retención de niñas y niños que se encuentran fuera de las escuelas con campañas de sensibilización, capacitación del personal educativo, acompañamiento pedagógico y multidisciplinario a los estudiantes matriculados, aumentando la percepción de las familias, sobre la importancia de la educación, su involucramiento en el acompañamiento al desempeño escolar de los estudiantes, la participación comunitaria y de los entes del Gobierno en las estrategias de promoción de una educación de calidad, el refuerzo de prácticas pedagógicas y didácticas docentes y la creación de un sistema de alerta temprana, que posibilite a la escuela identificar riesgos potenciales de abandono escolar por parte de sus estudiantes.

Avenida General Santos, 1030
Complejo Textilia, bloque 4
Asunción, Paraguay
comunicacion@fundacionalda.org

2. Objetivo y resultados principales del proyecto

2.1. Objetivo general

Hasta 2025, 30 000 niñas y niños fuera de la escuela, afectados por la pobreza, la exclusión social y el cierre de escuelas, se han inscrito en el sistema de educación básica.

2.2. Resultados

- Aumento de la percepción de la escolarización de la familia, lo que permite la inscripción y retención de niñas y niños que se encuentran fuera de las escuelas en 6 departamentos seleccionados.
- 300 escuelas en 6 departamentos tienen la capacidad de implementar programas de aprendizaje alternativos para niñas y niños que se encuentran fuera del sistema educativo.

3. Objetivos y actividades de la contratación

3.1. Objetivos del cargo:

- Desarrollar y ejecutar estrategias de comunicación efectivas para el proyecto según el cronograma, con el debido registro de las fuentes de verificación.
- Producir y/o brindar apoyo en la producción de materiales de comunicación (videos, fotos, infografías, flyers, artículos de merchandising, testimonios, historias de vida, etc.).
- Generar y distribuir contenidos relevantes y de calidad que informen al público acerca de los objetivos y logros del proyecto.
- Coordinar y participar en eventos y actividades de promoción y difusión del proyecto.
- Realizar seguimiento y análisis de la efectividad de las estrategias de comunicación implementadas.
- Brindar apoyo al área de Comunicación de Fundación Alda, en el marco de sus proyectos internos institucionales o de cooperación.

3.2. Actividades

- Diseñar y producir materiales de comunicación, como flyers, presentaciones, artículos de merchandising, videos y otros recursos audiovisuales.
- Coordinar la producción de contenidos y materiales de comunicación con proveedores externos.
- Crear planes de contenido y contenidos para redes sociales, sitio web y otros canales de comunicación.
- Monitorear y responder a comentarios y mensajes en las redes sociales y otros canales.
- Brindar apoyo para la actualización permanente y oportuna del sitio web y las redes sociales, con información relevante y atractiva.

- Coordinar y participar en la organización y cobertura fotográfica y videográfica de eventos y actividades de promoción y difusión del proyecto.
- Coordinar, gestionar y participar en reuniones periódicas de organización y seguimiento al desempeño de las actividades y alcance de resultados del proyecto, con el equipo de implementación del mismo, en el marco de su comunicación.
- Participar en reuniones con actores involucrados en el proyecto, según necesidad.
- Realizar visitas de campo a los diversos actores en cada distrito, según el cronograma del proyecto.
- Coordinar y velar por la comunicación eficiente de las iniciativas dirigidas a los diferentes grupos meta designados por el proyecto.
- Articular aportes profesionales por parte de los asesores y consultores involucrados en el proyecto, a fin de elaborar los productos establecidos por el proyecto.
- Coordinar y apoyar la organización de los archivos físicos y digitales de la información documental, en las actividades de campo, y en las gestiones de procesamiento de la información generada por el proyecto en el marco del área de comunicación.
- Fomentar la cultura de transparencia, sinceridad, apertura, cultura positiva, trabajo cooperativo, corresponsabilidad y valores expresados en los fundamentos de Fundación Alda.

4. Principales productos esperados

- Plan de implementación, calendario y cronograma de actividades.
- Implementación de las actividades de comunicación establecidas en el proyecto.
- Informes mensuales y/o parciales.
- Informe final de comunicación y seguimiento del proyecto.

5. Funciones institucionales

- Coordinar y apoyar gestiones relacionadas con el logro de los objetivos y resultados establecidos en el marco de la comunicación y seguimiento del proyecto.
- Presentar informes internos y al financiador, según necesidad.
- Participar en reuniones de organización y seguimiento junto al equipo de implementación, técnico y directivo de la Fundación y con otros miembros vinculados al proyecto, según necesidad.
- Velar por el cumplimiento de las actividades contando con sus respectivos registros y fuentes de verificación.
- Colaborar en diferentes actividades inherentes al proyecto y a otras iniciativas de Fundación Alda.

6. Perfil requerido

- Profesional o estudiante con sólida experiencia comprobable en el área de la comunicación institucional y/o diseño gráfico.
- Manejo de herramientas informáticas.
- Sólido conocimiento de software de diseño gráfico y edición audiovisual (paquete Adobe y/o Corel).
- Experiencia en fotografía y grabación de vídeos (deseable manejo de cámara semiprofesional/ profesional).
- Excelente capacidad de redacción.
- Experiencia en gestión de redes sociales.
- Deseable: Experiencia de trabajo en proyectos sociales y/o en el desarrollo de estrategia de comunicación y/o marketing enfocado en comunicación para el desarrollo.
- Capacidad de trabajo en equipo.

7. Duración del servicio, relación de dependencia y lugar de trabajo

- Duración inicial: 5 meses, con posibilidad de prórroga.
- La persona contratada trabajará en relación de dependencia, con horario regular. Dependerá directamente de la Coordinación de Comunicación y la Coordinación del proyecto ¡Vamos a la escuela! de Fundación Alda.
- Trabajará en las instalaciones de Fundación Alda y/o en espacios particulares, conformes al cronograma del proyecto, según necesidad.

8. Postulaciones y contacto

- Las postulaciones serán recibidas **hasta el miércoles 27 de marzo de 2024**.
- La persona interesada en el cargo deberá **enviar su CV actualizado y con información relevante para la convocatoria a la dirección de correo comunicacion@fundacionalda.org**. Este será el **único medio de postulación**. No se aceptarán postulaciones vía mensajes en redes sociales o similares.
- **Solo serán contactadas las personas preseleccionadas**, y en un plazo máximo de 15 días corridos.

Avenida General Santos, 1030
Complejo Textilia, bloque 4
Asunción, Paraguay
comunicacion@fundacionalda.org